

¿QUIERE DESCUBRIR
EL **TESORO** QUE ESCONDE
SU ORGANIZACIÓN?



dianapro®



EL RETO

Todas las organizaciones basadas en personas y proyectos tienen en el crecimiento uno de sus retos principales. Crecer es la consecuencia de realizar de forma excelente el trabajo encomendado. Pero crecer sin control es la mejor forma de perder todo el prestigio que se ha ganado con mucho esfuerzo, año tras año. Y la reducción de la rentabilidad y el beneficio son la principal consecuencia de la ausencia de control.

La mortalidad de las organizaciones basadas en personas y proyectos es mucho mayor cuando llegan al umbral en el que dejan de ser un equipo de trabajo coordinado informalmente y se convierten en una compañía compleja. En ese momento aparecen los problemas de comunicación interna, la ausencia de datos fiables, la ignorancia sobre qué está haciendo cada colaborador en cada momento. La organización se dirige hacia el abismo.

LA SOLUCIÓN

En ese momento no es suficiente con la adaptación mutua entre las personas, con las instrucciones comunicadas verbalmente, con la revisión visual. Cuantas más personas y proyectos intervienen en una organización hace más falta otro tipo de coordinación, basada en la estandarización de los procesos. Es el modo de llegar a descubrir el tesoro que se oculta dentro de la propia organización.

Hace falta CONTROL

Hacen falta HERRAMIENTAS DE GESTIÓN

Hace falta DIANAPRO



dianapro®

DIANAPRO ES EL SOFTWARE DE GESTIÓN QUE LE AYUDA A **CONTROLAR** SU ORGANIZACIÓN Y TRANSFORMAR LA INFORMACIÓN EN **DINERO**

Las organizaciones de servicios son empresas y tienen sus mismos problemas de gestión: búsqueda de **rentabilidad**, **optimización** de los recursos, gestión y **control** sobre las personas o coordinación y organización de los proyectos y sus tareas.

El éxito de cualquier organización de servicios provoca su crecimiento. En ese momento es cuando la coordinación informal que se estaba aplicando en el día a día se queda corta. Necesitamos **CONTROL**. Necesitamos **DianaPro**.

DianaPro es **mucho más** que un programa de gestión de **proyectos**. Es un ERP para empresas de servicios basadas en personas y proyectos. Integra seis módulos que proporcionan el máximo **CONTROL**: organización, relaciones, planificación, procesos, gestión e inteligencia.

DianaPro está desarrollada en el entorno tecnológico más avanzado: Microsoft SQL Server, entorno de programación .Net e interfaz de trabajo **WEB**. **La vanguardia tecnológica** permite a los usuarios ventajas muy importantes en su trabajo diario: acceso interno y externo a través de navegador, desde cualquier parte del mundo; costes de mantenimiento inferiores; robustez y transparencia en la BB.DD.; desarrollo modular. En suma, apostar por **DianaPro** significa apostar por la mejor tecnología existente en la actualidad.



ORGANIZACIÓN

Estructure su organización como una empresa

Departamentos/Secciones: la base de la empresa comienza con la correcta estructuración de departamentos, secciones y categorías de empleados y colaboradores. Organización es sinónimo de eficacia.

Carteras de clientes: optimice la estructuración de su organización asignando carteras de clientes a cada profesional o colaborador, compartiéndolas entre equipos de trabajo multidisciplinares.

Costes: las actividades de todos los colaboradores irán dejando rastro de imputación a clientes, departamentos o a otros centros de coste. Cada actividad lleva implícito

Seguridad: podemos gestionar permisos al máximo detalle para garantizar que cada usuario accede sólo a lo que debe acceder. El visor de sucesos nos ayuda a seguir la trazabilidad del trabajo de cada usuario.

RELACIONES

Gestione sus relaciones en 360º

Cientes: foco en el cliente con acceso directo a toda la información disponible, como direcciones, contactos, datos económicos, contratos, presupuestos, facturas, responsables o categorías. Toda la información a un solo click. Un verdadero CRM dentro de DianaPro.

Cientes potenciales: incorpora la gestión de clientes potenciales como parte del proceso de captación de nuevos contratos. Todo el historial de la relación y sus datos se mantiene al convertir al cliente potencial en cliente definitivo.

Proveedores/Terceros: toda la información sobre el resto de empresas, contactos, organismos o proveedores está accesible.



PLANIFICACIÓN

Optimizando los proyectos y recursos

Proyectos: estructuración de los proyectos en fases y actividades. Control total sobre el seguimiento, realización, desviaciones, facturación y rentabilidad. Es el verdadero corazón de DianaPro.

Expedientes: gestión de grupos de expedientes o expedientes individuales, enlazados a actividades y facturación.

Campañas: herramienta que permite el control de cualquier campaña o control de realización de trabajos mediante el check de las acciones previstas y su seguimiento.



PROCESOS



Control y rentabilidad del día a día

Actividades: registro de las actividades por tipología, para tener imputadas todas las duraciones y costes de las tareas realizadas a clientes, clientes potenciales, proveedores o tareas internas. Es la base para el cálculo de rentabilidades por cliente, proyecto o servicio.

Gastos: posibilidad de imputar y registrar gastos directos contra clientes, para seguimiento de dietas, desplazamientos o kilometrajes, entre otros.

Recursos: organización de los recursos de la empresa para aplicar criterios colaborativos y de grupo (reserva de salas, portátiles, vehículos y otros recursos compartidos).



GESTIÓN

Trazabilidad de todo el ciclo de presupuesto y venta

Cartera de servicios: creación de la cartera de servicios de la organización, estructurada en familias y subfamilias. Escandallo de los servicios y rentabilidad teórica, real y desviaciones.

Presupuestos: creación de presupuestos, versiones, plantillas o control de los diferentes estados. Conversión automática a contrato.

Contratos: control e inventario de los contratos de clientes, su composición y rentabilidad. Requisitos siguiendo normas de calidad.

Facturación: realización de todo el ciclo de facturación por las diferentes tipologías (cuotas, horas, etc.). Incorporación de utilidades de automatización en todas las fases, desde el presupuesto hasta la remesa bancaria.



INTELIGENCIA

Explota todo el conocimiento para obtener más beneficios

Registro Documental: controle toda la documentación de entrada y salida de la organización, informando sobre fecha, tipo de documento, receptores o emisores de la información.

Informes: mucho más que simples listados, es el verdadero motor del conocimiento del programa. Se focaliza en obtener el máximo rendimiento a todos los datos y ayuda al análisis en profundidad y a la toma de decisiones por la dirección.



EL ÉXITO DE DIANAPRO ESTÁ BASADO EN 5 PILARES FUNDAMENTALES:

1. Enfoque: nos dedicamos al software de gestión especializado para empresas de servicios, particularmente para profesionales y organizaciones asociativas. Ese foco nos permite conocer de una manera más profunda la realidad de este tipo de colectivos y proporcionar las soluciones de software más adaptadas a ellos.

2. Experiencia: Diana es una compañía próxima a cumplir 12 años en el mercado de software para empresas de servicios. Desde su primera aplicación hasta el actual DianaPro, acumulamos una experiencia muy importante en desarrollo y, sobre todo, en conocimiento de las necesidades de los clientes.

3. Optimización: Nuestra aplicación es una propuesta orientada a la consecución de dos objetivos principales: mejorar radicalmente el control sobre la organización y obtener un mayor beneficio gracias a la optimización de todos los recursos.

4. Mas allá de los proyectos: DianaPro no es un simple gestor de proyectos. Las necesidades de las empresas orientadas a la gestión de proyectos y personas necesitan más, necesitan una verdadera herramienta de CONTROL.

5. Valor añadido: Es imprescindible unir al software la mejor implantación posible con el coste más óptimo. En Diana diseñamos y aplicamos servicios de configuración y formación con alto valor añadido a nuestros clientes, para que la puesta en marcha de DianaPro en la organización sea todo un éxito.

Diana es una empresa enfocada a la mejora en la gestión de las empresas de servicios, especialmente las basadas en personas y proyectos. Con 12 años de experiencia y más de 2.000 usuarios de nuestras aplicaciones, DianaPro es la solución más completa y eficaz para el control de gestión de las organizaciones que, al crecer y elevar su complejidad, necesitan implantar herramientas profesionales.

10

razones por las que debe tener
DIANAPRO en su organización

- 01 DianaPro es mucho más que un gestor de proyectos.
- 02 Es una aplicación sencilla de configurar y fácil de utilizar.
- 03 Mejora el rendimiento de los recursos de su organización.
- 04 Organiza y estructura toda la información necesaria para el día a día.
- 05 Le da una visión de 360° sobre sus proyectos y clientes.
- 06 Sabrá la rentabilidad sobre cualquier proyecto, cliente o área.
- 07 Optimiza la asignación de tareas entre los empleados y colaboradores.
- 08 Puede saber en todo momento qué está sucediendo en su organización.
- 09 Accede de forma sencilla a la documentación asociada o escaneada.
- 10 Le permite dirigir y controlar el crecimiento de su organización.

Solicite más información llamando al 902.154.155, mandando un correo electrónico a info@dianapro.net o conectándose a nuestra página web www.dianapro.net

Le obsequiaremos con el dossier
"Cómo mejorar la gestión de las organizaciones
de servicios basadas en personas y proyectos".



Diana Software Solutions, S.L.
Uruguay, 13 pta. 705 - 46007 Valencia

T 902 154 155 info@dianapro.net
F 902 154 156 www.dianapro.net

De acuerdo con la LOPD le informamos que los datos personales utilizados para el envío de la presente comunicación publicitaria proceden de un fichero responsabilidad de INFORMA D&B, S.A., y han sido almacenados en un tratamiento responsabilidad de DIANA SOFTWARE SOLUTIONS, S.L. con el fin de enviarle información publicitaria sobre los productos y servicios que comercializa la entidad en relación con el sector de la informática y tecnología. El interesado puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante INFORMA D&B, S.A. en la dirección Avda. de la Industria, 32 - 28018 Madrid, Tf. 91 6617119; Fax: 914906528; E-mail: info@informa.es o ante DIANA SOFTWARE SOLUTIONS, S.L., en la dirección c/ Uruguay, 13, 46007 - Valencia, Tf. 902.154.155; e-mail: info@diana.net o aquella que sustituya o se comunique en el Registro General de Protección de Datos.