



AJUNTAMENT DE LA POBLA LLARGA

BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES DIRECTES PLA RESISTIR LA POBLA LLARGA

I.- La crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, porta ineludiblement aparellada una crisi econòmica i social que s'augura d'una dimensió i profunditat tal que pot portar amb si un llarg període de recessió en el nostre entorn socioeconòmic i que en aquest context els ajuntaments han de configurar-se com agents actius contra els efectes de la crisi en els seus territoris.

II.- Les últimes mesures adoptades, amb el cessament total de l'activitat de la restauració agreugen encara més aquesta situació el que fa necessari que les mesures sanitàries adoptades per lluitar contra la pandèmia vagen acompanyades també per mesures immediates de suport públic als sectors greument afectats que ajuden al teixit empresarial; a la conservació de l'ocupació i que mitiguen les conseqüències socials que suposa la paralització d'un sector d'activitat.

III.- En aquest context, el passat 26 de gener de 2021 es va publicar el Decret-Llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou ajudes parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia.

El referit Decret Llei regula el procediment d'accés i gestió per part de cada municipi de les "Ajudes Parèntesi", ajudes per als sectors econòmics més afectats per les restriccions enfront de la Covid-19 que s'emmarquen dins del Pla "Resistir" de la Generalitat Valenciana. Per això el Decret Llei 1/2021 estableix al seu annex II les activitats econòmiques considerades com les més afectades per les restriccions com a conseqüència de la pandèmia.

IV.- D'altra banda, la posada en marxa del "Pla resistir" és el resultat de l'aliança entre la Generalitat, les diputacions provincials i els ajuntaments i això implica que, com s'estableix en l'article 7 del Decret Llei 1/2021, correspon la tramitació i la gestió del Pla Resistir al departament competent en matèria d'Administració Local.

És, per tant que l'Ajuntament de la Pobla Llarga, com a administració més propera i coneixedora del seu teixit productiu siga l'encarregada de la tramitació i gestió de la quantitat assignada per la Generalitat per al otorgament de les ajudes parèntesi, com a mesura per reforçar els sectors greument afectats, que eviten un deteriorament del teixit empresarial local i que ajuden a la conservació de l'ocupació mitigant les conseqüències socials que suposa la paralització de determinades activitats econòmiques.



AJUNTAMENT DE LA POBLA LLARGA

Fent ús de les competències otorgades per la legislació vigent, el Ple en sessió extraordinària celebrada el dia 18 de febrer, per unanimitat ACORDA:

UNIC: Aprovar les bases reguladores que es contenen en el present acord establint el procediment de concessió directa de les Ajudes Parèntesis incloses en el Pla Resistir.

BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES DIRECTES PLA RESISTIR LA POBLA LLARGA

Base 1.- OBJECTE I FINALITAT

Com ja s'ha descrit abans, la Generalitat Valenciana a través del DECRET LLEI 1/2021, ha aprovat el Pla Resistir, que inclou les anomenades ajudes "parèntesi" establint els criteris i requisits mínims per a la seva concessió per part dels ajuntaments.

Les presents bases, per tant, en el marc del que estableix el Decret Llei 1/2021, tenen per objecte l'establiment del procediment que regirà en l'atorgament en règim de concessió directa de les ajudes parèntesi per part de l'Ajuntament de la Pobla Llarga dirigides a pal·liar i actuar davant les conseqüències derivades de la crisi econòmica provocada pel COVID-19 en aquells sectors que s'han vist més afectats per la pandèmia i que acusen una major intensitat de pèrdua de valor afegit que, com estableixen els estudis macroeconòmics del Banc d'Espanya, sobretot, són els d'hostaleria, turisme i oci i, per tant, han de ser els sectors prioritaris a l'hora de rebre aquestes ajudes de caràcter extraordinari i urgent per pal·liar els efectes de la crisi i minimitzar l'impacte en la destrucció de l'ocupació que afecta d'una manera molt especial a empreses i persones treballadores autònomes que han hagut de cessar temporalment la seva activitat o baixar la seva producció de béns i serveis com conseqüència de la pandèmia que tinguen el seu domicili fiscal al municipi de La Pobla Llarga.

Base 2.- FINANÇAMENT

Les ajudes contemplades en la present convocatòria ascendeixen a 105.097 Euros, dels quals el (62,5%) 65.685,62 es correspon amb l'aportació de la Generalitat Valenciana, el (22,5%) 23.646,82 a la de la Diputació de València i (15%) 15.764,55 a l'aportació municipal.



AJUNTAMENT DE LA POBLA LLARGA

Base 3.- BENEFICIARIS I REQUISITS

3.1.- Podran sol·licitar aquesta subvenció aquelles persones físiques o jurídiques legalment constituïdes que duguen a terme les activitats econòmiques enquadrades en els sectors que estableix l'Annex 1 de les presents Bases i que complisquen els següents requisits:

- a) Que l'activitat econòmica siga desenvolupada per un autònom/a o una microempresa que estiga donada d'alta el 31 de desembre de 2020 i que en aquesta data no tinguin més de 10 treballadors/es en la seva plantilla.
- b) Que figuren d'alta en la matrícula municipal de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) d'aquest municipi a data 31/12/2020 en un o diversos dels epígrafs als quals es refereix l'annex I del Decret Llei 1/2021.
- c) Que figuren en el llistat d'exempts de l'IAE d'aquest municipi per aplicació dels requisits legals vigents per això sempre que figuren d'alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors.
- d) Acreditar el manteniment de l'activitat en el moment de la sol·licitud de l'ajuda.
- e) Que el domicili fiscal es trobe al municipi de La Pobla Llarga.

A aquests efectes es considera com a microempresa la definida d'acord l'Annex I de l'Reglament (UE) núm 651/2014 de la Comissió Europea, de 17 de juny de 2014, és a dir, la que ocupa un màxim de 10 treballadors, i el volum de negocis anual o el balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros.

3.2.- Queden exclosos:

- a) Haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions, segons la Llei General de Subvencions o la Llei general tributària.
- b) Queden excloses les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics, així com les associacions, fundacions i, en general, entitats sense ànim de lucre.

Base 4.- CONCEPTES SUBVENCIONABLES

4.1 Se consideren subvencionables despeses corrents de l'activitat enteses com aquelles despeses diàries indispensables per al desenvolupament i manteniment d'activitat, exclusivament els següents:



AJUNTAMENT DE LA POBLA LLARGA

- Lloguers de locals i de l'equipament necessari per al desenvolupament de l'activitat. No es subvencionable la compra de l'equipament ni el local.
- Subministraments: llum, telèfon, aigua, gas, Internet, Wifi.
- Primes d'Assegurances, despeses corresponents al segur de responsabilitat civil en un màxim d'una anualitat.
- Serveis de professionals independents: gestors, consultors.
- Despeses de publicitat: pàgines web, dossiers, catàlegs i cartells.
- Reparacions i manteniment.
- Material d'oficina.
- Despeses de desplaçaments i manutenció.
- Quotes efectivament pagades en concepte de cotització com a treballador per compte propi en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (o en mutualitats professionals obligatòries).
- Sous, salaris i quotes de Seguretat Social a càrrec de l'empresa pels seus treballadors/es efectivament pagades.

Per a la justificació del lloguer al costat de la sol·licitud s'haurà d'aportar contracte d'arrendament en vigor i justificant suficient de pagament de les mensualitats corresponents. En el contracte d'arrendament, com a arrendatari ha de constar la persona sol·licitant de l'ajuda. No és subvencionable la part proporcional de la despesa per rendes d'arrendament o quotes hipotecàries sobre immobles destinats a l'habitatge, encara que l'activitat s'exercisca en ells.

Per a la justificació de les despeses dels treballadors, els deura aportar els rebuts del salari l'acreditació del seu pagament i el de les retencions al IRPF, a l'AEAT així com els documents i justificants de la liquidació i abonament a la Seguritat Social de les corresponents quotes.

Per a la resta de despeses per a justificar s'haurà d'aportar les factures i els justificants de pagament corresponents. En cap cas s'admetran com a justificants de despesa els albarans, les notes de lliurament, tiquets de caixa, justificants de TPV ni factures proforma.

De les factures i documents ha de deduir-se de forma indubtable que es relacionen directament amb l'activitat empresarial de sol·licitant. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment que presente els documents originals objecte de justificació de la subvenció.

Si és el cas, l'IVA suportat no serà objecte de subvenció, per tenir caràcter recuperable.

No seran subvencionables interessos deutors de comptes bancaris, interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals ni despeses en procediments judicials. Així mateix, tampoc són conceptes subvencionables l'IBI, l'Impost de el valor afegit i la resta d'impostos i taxes.



AJUNTAMENT DE LA POBLA LLARGA

4.2. Aquestes despeses podran haver-se realitzat des del dia 1 d'abril de 2020 fins al moment de la sol·licitud i hauran de ser acreditats i justificat el pagament, com a mínim, en l'import de l'ajuda que es sol·licita en els termes que es descriuen a l'article següent.

4.3. Si és el cas, L'IVA suportat deduïble no serà objecte de subvenció

4.4. La presentació de despeses justificades per sota de l'import mínim, implicarà la reducció de la quantia.

4.5. Aquestes despeses i la seua justificació no podran haver sigut presentades per a la justificació i obtenció d'altres ajudes públiques.

Base 5.- QUANTIA

- a) El límit màxim per autònom/a o microempresa serà de 2.000 euros.
- b) Aquesta quantia s'incrementarà en 200 euros per cada treballador/a en plantilla que tingués contractat l'autònom/a o la microempresa a 31 de desembre de 2020, amb un màxim de 10.

En ningun cas l'import de les ajudes podrà ser superior a l'import de les despeses justificades pels beneficiaris.

En cas que el crèdit disponible atenent al nombre de sol·licituds que complisquen els requisits per accedir a la condició de beneficiaris no fora suficient per atendre-les a totes es procedirà de la següent manera:

De conformitat al previst a l'article 22.1 de la LGS degut a l'excepcionalitat de la situació descrita en l'objecte d'aquesta convocatòria, i evitant que el criteri de la data de registre d'entrada puga causar perjudicis al col·lectiu potencialment beneficiari d'aquestes ajudes, es procedirà al prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció l'import global màxim destinat a la mateixa.

Base 6.- SOL·LICITUDS I TERMINI

- a) Lloc i forma de presentació de la documentació:

La participació en el present Pla d'ajudes per part dels beneficiaris finals requerirà la presentació del mòdel normalitzat d'instància en el termini de 15 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació del extracte de la convocatòria de les bases al BOP. Només s'admetrà una sol·licitud per persona física o jurídica.

La sol·licitud de la subvenció comporta l'acceptació de les presents bases en la seva integritat.



AJUNTAMENT DE LA POBLA LLARGA

La presentació de sol·licitud d'ajuda implicarà l'acceptació de la cessió de les dades contingudes en la mateixa, així com la dels relatius a l'ajuda si és concedida, a l'Ajuntament de la Pobla Llarga, amb fins d'estadística, avaluació i seguiment i per a la comunicació dels diferents programes i actuacions per a la promoció empresarial.

El model de sol·licitud normalitzat segons model annex II per a l'obtenció de les subvencions regulades en la present convocatòria estarà disponible a la web municipal de l'Ajuntament de la Pobla Llarga.

Les sol·licituds, s'han de presentar per via telemàtica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de la Pobla Llarga <https://lapoblallarga.sedelectronica.es>, en el Registre General de l'Ajuntament o a les oficines d'assistència en matèria de registre d'acord amb el que preveu l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Per a la identificació de l'usuari en aquesta Seu, l'Ajuntament de la Pobla Llarga admet les modalitats que ofereix la plataforma Cl@ve o en el seu cas:

- **Certificat digital:** Amb caràcter general, per a persones físiques, s'admet el DNI electrònic i tots els certificats reconeguts inclosos en la Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establerts a Espanya, publicada a la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme. Per a persones jurídiques i empreses, aquesta seu admet la identificació mitjançant certificats emesos per la ACCV i segells electrònics emesos per la FNMT. La llista d'autoritats admeses per a la identificació electrònica d'entitats i empreses s'anirà actualitzant gradualment.
- **Claus concertades:** Cl@ve PIN com a sistema de contrasenya de validesa molt limitada en el temps, orientat a usuaris que accedeixen esporàdicament als serveis públics electrònics. Cl@ve Permanent com a sistema de contrasenya de validesa duradora en el temps, orientat a usuaris habituals dels serveis públics electrònics.

De no disposar el/la sol·licitant dels sistemes de signatura indicats i voler presentar per mitja electrònic, cal acudir a la representació a través de persona que sí disposi d'ella, acreditant la representació, per qualsevol mitjà vàlid en dret, que haurà de subscriure la sol·licitud corresponent.

b) Al model normalitzat de sol·licitud (Annex 2), s'haurà d'acompanyar la documentació següent:

6.1.- Del beneficiari:

a) En el cas d'empresa individual (autònoms/es):

- DNI per les dos cares o NIE acompanyat del passaport.



AJUNTAMENT DE LA POBLA LLARGA

- Certificat actualitzat de situació censal que indique l'activitat econòmica amb la seva data de alta, el domicili fiscal i el del local de desenvolupament de l'activitat.
- En el cas dels exempts/es de l'IAE: certificació de situació censal (Model 01 AEAT).
- Resolució/certificació de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o la mútua professional corresponent.
- Només en el cas de tenir contractats treballadors i als efectes d'acreditar el seu nombre, TC corresponent a el mes de desembre de 2020.
- Dades Bancàries (en model normalitzat de sol·licitud annex 2) degudament emplenats.
- (Si és el cas) Autorització de representació d'acord amb el model annex 2. Només si s'actua en aquest procediment en representació de tercers

b) En el cas de microempreses

- CIF de l'empresa.
- Certificat actualitzat de situació censal de la persona jurídica que indiqui l'activitat econòmica amb la seva data d'alta, el domicili fiscal i, si escau el local de desenvolupament de l'activitat.
- Resolució/certificació de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o la Mútua professional corresponent o alta en règim de seguretat social corresponent dels socis titulars.
- Només en el cas de tenir contractats treballadors i als efectes d'acreditar el seu nombre, TC corresponent a el mes de desembre de 2020.
- Informe de vida laboral de l'Empresa expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social.
- Dades Bancàries (en model normalitzat de sol·licitud annex 2) degudament emplenats.

6.2 -De les despeses subvencionables

A l'anterior documentació i als efectes de determinar la quantia de la subvenció a otorgar en funció de les despeses realitzades, s'hauran d'afegir els documents justificatius de la despesa i el seu pagament, tenint en compte que s'admetran els realitzats des l'1 d'abril de 2020.

6.3-Declaracions responsables incloses en ANNEX 2 de Sol·licitud:

- Declaració responsable de no haver presentat les despeses per a l'obtenció i justificació d'altres ajudes públiques.



AJUNTAMENT DE LA POBLA LLARGA

- Declaració que accepta sotmetre's a les actuacions de Control financer que precise la comprovació de les Ajudes per part de l'Ajuntament de la Pobla Llarga.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanye la documentació que d'acord amb aquesta convocatòria resulte exigible, de conformitat amb l'article 23.5 de la Llei General de Subvencions, l'òrgan competent requerirà l'interessat o interessada perquè en el termini màxim i improrrogable de cinc dies hàbils, comptats a partir de l'endemà del dia en que tinga lloc la publicació en el Tauler d'Edictes i a la web municipal, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si no es complirà, es considerarà que desisteix de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en termes que preveu l'article 21 de la repetida Llei.

Base 7.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris de la subvenció estaran sotmesos a les següents obligacions:

- a) Sotmetre a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control.
- b) Comunicar a l'entitat qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions recollides en les presents normes. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i eventualment a la seva revocació.
- c) Reintegrar els fons rebuts en cas de no complir amb els requisits i condicions i obligacions establertes en les normes, així com els casos que regula l'article 37 de la Llei 38/2003 General de Subvencions (LGS), i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista a l'article 14 de la LGS.

Base 8.- MODALITAT DE CONCESSIÓ DE LES AJUDES

Atès que amb la gestió d'aquest Pla Resistir, la Generalitat ha pretès dotar les corporacions locals d'una resposta ràpida i contundent per a l'economia i l'ocupació en els seus àmbits i tenint en compte que concorren circumstàncies singulars i raons d'interès públic, social, econòmic i humanitari, en virtut dels efectes imprevisibles provocats per la crisi econòmica i sanitària de la Covid-19 en les persones treballadores i en el teixit empresarial valencià i que a més la dilació en el temps de l'adopció de la mesura, mitjançant una tramitació per la via normatiu ordinari



AJUNTAMENT DE LA POBLA LLARGA

(Concurrencia competitiva), podria generar algun perjudici i limitar la consecució de l'objectiu de les ajudes:

El procediment de concessió de les subvencions previstes en aquestes normes reguladores es tramitarà en règim de concessió directa, segons el que estableix l'article 22.2.c) LGS, que possibilita la concessió directa de subvencions, encara que la seva quantia no s'hagi recollit nominativament en els pressupostos, en concret en el punt 2 apartat c) s'especifica: "Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificulten la seva convocatòria pública".

Realitzades les comprovacions i actuacions anteriorment enumerades, s'emetrà un llistat on farà constar les persones beneficiàries que complisquen tots els requisits necessaris per a la concessió de les ajudes, així com les no beneficiàries, i elaborarà la corresponent proposta de resolució d'acord amb la documentació presentada, que serà elevada a l'òrgan competent per resoldre. Aquesta llista serà publicada al Tauler d'Anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament.

La concessió d'ajudes s'efectuarà fins a esgotar el crèdit disponible destinat a atendre les mateixes en aquest moment.

En el cas que les sol·licituds aprovades no arriben a la quantia total de 105.097 euros, assignada a aquest municipi en l'Annex I de Decret-Llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, de conformitat amb l'article 8 b) 4 del mateix es procedirà a: Incrementar les Ajudes concedides de manera proporcional fins consumir la quantia màxima del Pla o destinar aquest excedent a la concessió d'ajudes autònoms i empreses amb un màxim de 10 treballadors que figuren d'alta al Cens d'empresaris, professionals i retenidors corresponent a aquest municipi en altres activitats diferents de les enumerades en l'annex II del Decret Llei 1/2021 de 22 de gener del Consell que també s'hagen vist afectades per la Pandèmia.

La resolució de concessió, posarà fi a la via administrativa, podent-se interposar contra ella recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu en la forma i terminis que preveu la llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

Base 9.- JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

- a) La justificació d'aquestes ajudes i el compliment de la seva finalitat es consideraran realitzades, mitjançant la presentació de tota la documentació exigida en aquestes normes, de manera que, una vegada resolta la concessió de l'ajuda, es tramitarà el pagament de la mateixa a la persona beneficiària, que es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària al compte indicat en la sol·licitud, a partir de



AJUNTAMENT DE LA POBLA LLARGA

la data de la resolució de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.

- b) L'Ajuntament de la Pobla Llarga es reserva la facultat de resoldre i deixar sense efecte l'ajuda concedida, totalment o parcialment, si el sol·licitant falseja dades, fets o documents aportats a l'expedient.

Base 10.- REINTEGRAMENT DE LES AJUDES

L'incompliment per les persones beneficiàries de qualsevol dels requisits, condicions, obligacions i altres circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de l'ajuda, donarà lloc a la incoació, per l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes, de l'expedient corresponent, que podrà finalitzar, si és cas, amb l'anul·lació de l'ajuda concedida i l'obligació de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment del pagament de les mateixes.

Base 11.- MARC LEGAL

El marc legal pel qual es regiran aquestes subvencions està constituït per:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.
- Llei reguladora de les Hisendes Locals, text refós aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març
- El DECRET LLEI 1/2021, de 22 de gener, de l'Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou ajudes parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia.
- Les presents bases reguladores.
- Les Bases d'Execució del Pressupost Municipal.
- La resta de legislació vigent aplicable.

Base 12.-PUBLICITAT DE LA SUBVENCIÓ

L'Ajuntament de La Pobla Llarga podrà fer publicitat de la subvenció concedida. Així mateix, i als efectes de complir el l'article 18 de la LGS, la concessió de la subvenció implica l'acceptació de ser inclòs en una llista que s'ubicarà de forma electrònica o per qualsevol altre mitjà, en què figuraran el nom i import de les persones i empreses beneficiàries.



AJUNTAMENT DE LA POBLA LLARGA

ANNEX I SECTORS D'ACTIVITAT BENEFICIARIS

CNAE	DESCRIPCIÓ
4781	Comercio al por menor de productos alimenticios, bebidas y tabaco en puestos de venta y en mercadillos
4782	Comercio al por menor de productos textiles, prendas de vestir y calzado en puestos de venta y en mercadillos
4789	Comercio al por menor de otros productos en puestos de venta y en mercadillos
5510	Hoteles y alojamientos
5520	Alojamientos turísticos y otros
5530	Campings y aparcamientos de caravanas
5590	Otros alojamientos
5610	Restaurantes y puestos de comida
5621	Provisión de comidas preparadas para eventos
5629	Otros servicios de comidas
5630	Establecimientos de bebidas
5914	Actividades de exhibición cinematográfica
7911	Actividades de agencias de viajes
7912	Actividades de los operadores turísticos
7990	Otros servicios de reservas
8230	Organización de convenciones y ferias
9001	Artes escénicas
9002	Actividades auxiliares a las artes escénicas
9003	Creación artística y literaria
9004	Gestión de salas de espectáculos
9102	Actividades de museos
9103	Gestión de lugares y edificios históricos
9311	Gestión de instalaciones deportivas
9312	Actividades de los clubes deportivos
9313	Actividades de los gimnasios
9319	Otras actividades deportivas
9321	Actividades de los parques de atracciones
9329	Otras actividades recreativas y entretenimiento

EQUIVALENCIA CODIGO CNAE – EPÍGRAFES IAE

CNAE	IAE						
4781	E6466	E6631	E6632	E6633	E6634	E6639	
4782	E6631	E6632	E6633	E6634	E6639		
4789	E6631	E6632	E6633	E6634	E6639		
5510	E681	E682					
5520	E683	E684	E685	E686			
5530	E687	E687.1	E687.2	E687.3	E687.4		
5590	E682	E935	E935.1	E935.2			
5610	E671	E671.1	E671.2	E671.3	E671.4	E671.5	
5621	E677	E677.1	E677.9				
5629							
5630	E672	E673	E674	E675	E676		
5914	E963						
7911	E755						
7912							
7990	A04	P521	P599	P882	P883		
8230	E989	P854					
9001	A011	A018	A019	A02	A03	E965	P86
9002	A011	A012	A018	A019	A05	E965	P852
9003	A021	A022	A029	A031	A032	A033	A039
9004	P861	P862					
9102	E9669	E9823					
9103	E9669						
9311	E9671	E9681					
9312	E9672						
9313	A04	A942	E9422	E9672	E968		
9319	A04	E9681	P886				
9321	E981						
9329	A018	A019	A05	E965	E969	E9794	



DADES SOL·LICITANT						
DNI/NIF	1r cognom	2n cognom	Nom			
Domicili	Núm.	Bl.	Esc.	Pis	Pta.	
Municipi	Provincia	CP	Telèfon	Mòbil		
Notifique per:		Adreça electrònica per a rebre avisos				
☐ Correu postal						
☐ Correu electrònic						
DADES REPRESENTANT						
☐ S'adjunta DNI/CIF representant		☐ S'adjunta document acreditatiu de la representació				
DNI/NIF	1r cognom	2n cognom	Nom			
DOCUMENTS APORTATS						
☐	AUTÒNOMS					
1	☐ Fotocopia del DNI per les dos cares o NIE acompanyat del passaport.					
2	☐ Certificat actualitzat de situació censal que indique l'activitat econòmica amb la seva data de alta, el domicili fiscal i el del local de desenvolupament de l'activitat.					
3	☐ En el cas dels exempts/es de l'IAE: certificació de situació censal (Model 01 AEAT).					
4	☐ Resolució/certificació de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o la mútua professional corresponent.					
5	☐ Només en el cas de tenir contractats treballadors i als efectes d'acreditar el seu nombre, TC corresponent a el mes de desembre de 2020.					
6	☐ (Si és el cas) Autorització de representació. Només si s'actua en aquest procediment en representació de tercers					
7	☐ Justificació de despeses (enumerades en la taula annexa).					
8	☐ Certificat de titularitat comptar bancari. N° IBAN:					
☐	MICROEMPRESSES					
1	☐ CIF de l'empresa					
2	☐ Certificat actualitzat de situació censal de la persona jurídica que indiqui l'activitat econòmica amb la seva data d'alta, el domicili fiscal i, si escau el local de desenvolupament de l'activitat					
3	☐ Resolució/certificació de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o la Mútua professional corresponent o alta en règim de seguretat social corresponent dels socis titulars.					
4	☐ Només en el cas de tenir contractats treballadors i als efectes d'acreditar el seu nombre, TC corresponent a el mes de desembre de 2020.					
5	☐ Informe de vida laboral de l'Empresa expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social.					
6	☐ Justificació de despeses (enumerades en la taula annexa).					
7	☐ Certificat de titularitat comptar bancari. N° IBAN:					
DECLARACIONS RESPONSABLES						
a	☐ Declaració responsable de no haver presentat les despeses subvencionables per a l'obtenció i justificació d'altres ajudes públiques.					
b	☐ Que accepta sotmetre's a les actuacions de Control financer que precise la comprovació de les Ajudes per part de l'Ajuntament de la Pobla Llarga.					
c	☐ Declara conèixer i acceptar les Bases, manifesta reunir tots i cadascun dels requisits exigits en la mateixa i declara ser certes totes les dades que aporta.					

TAULA JUSTIFICACIÓ DE DESPESES (Enumerar les despeses i aportar justificant)

Nº	Descripció	Import
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
TOTAL		

Les dades de caràcter personal contingudes en aquest imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest Ajuntament com a titular responsable, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, pot informar-se de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

La Pobla Llarga, _____ de _____ de 2021

Signatura sol·licitant

Pl. del País Valencià, 1 • 46670 La Pobla Llarga • Tel. 96 259 00 05 • Fax 96 297 04 62
webmunicipal@lapoblallarga.es • www.lapoblallarga.es • CIF P4620500A

Sra. alcaldessa presidenta de l'Ajuntament de la Pobla Llarga